

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №7

Принято на Педагогическом совете

протокол №1 от 24.08.2015г

Согласовано с Советом Учреждения

Протокол № 1

«01» 09 2015 г.



**Порядок оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Учреждением и
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центром развития ребенка – детским садом №7 (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее – образовательные отношения).

1.2. Основанием возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением.

1.3. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа заведующего учреждением о приеме лица на обучение в учреждение, предшествует заключение договор об образовании.

1.4. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Возникновение образовательных отношений оформляется:

- при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования – в соответствии с:

Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 №293,

Правилами приема, перевода и отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка- детского сада №7.

3. Прекращение образовательных отношений.

3.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниям перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада №7 .

4. Приостановление образовательных отношений.

4.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе учреждения, осуществляется по заявлению (Приложение 1) родителей (законных представителей) обучающегося.

4.2. В заявлении о приостановлении образовательных отношений указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- группа;
- причины приостановления образовательных отношений;
- срок приостановления образовательных отношений.

4.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся образовательной программы. При этом срок приостановления образовательных отношений, указанный в заявлении, должен быть разумным.

Приложение №1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между
учреждением и родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
Заведующему МБДОУ ЦРР №7

Н.Н.Пахомкиной от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу Вас приостановить образовательные отношения и сохранить место за моим ребенком _____

_____ (ФИО ребенка, дата рождения, группа)
на период с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

в связи с _____
указать причину

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Пронумеровано. пронумеровано
скреплено печатью 4
(*сметка*) листа (ов)
Заведующий *Толоч* Н.Н.Пахомкина

