

ПРИНЯТ
на Педагогическом совете
Протокол от 28.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕН
Приказом МАДОУ детского сада № 7
от 28.08.2024 № 57-о

Принят с учетом мнения
Родителей (законных представителей)

**Порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным автономным дошкольным
образовательным учреждением детским садом № 7
и родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 7 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 7 № 7 (далее – Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования (далее по тексту – образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося является приказ заведующего Учреждения о зачислении ребенка на обучение в Учреждение.

2.2. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее по тексту - договор об образовании).

При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение предшествует заключение договора об образовании (Приложения № 1, 2, 3, 4, 5, 6).

2.3. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В Договоре указываются основные характеристики образования, в том числе:

- вид, уровень и направленность образовательной программы дошкольного образования;
- форма обучения, срок освоения образовательных программ дошкольного образования (продолжительность обучения).

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности или снижать уровень предоставления гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты зачисления ребенка в Учреждение.

3. Выбор языка образования

3.1. Гражданам Российской Федерации, поступающим на обучение в Учреждение, гарантируется получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых системой образования.

3.2. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, в том числе русском языке как

родном.

Выбор языка образования осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка о приеме (приеме в порядке перевода) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 (форма заявления о приеме на обучение представлена в Приложении № 1 «Правил приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7»; форма заявления о приеме на обучение в порядке перевода представлена в Приложении № 3 «Порядка и основания перевода и отчисления обучающихся Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7»).

3.3. Право на получение дошкольного образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации реализуется в Учреждение в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной образовательной программе дошкольного образования, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей участников образовательных отношений.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим Учреждения. Данный приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

4.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством РФ об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа заведующего Учреждения или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

5.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. Досрочно, в следующих случаях:

-по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

-в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

5.3. Права и обязанности участников образовательных отношений прекращаются с даты отчисления обучающегося из Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом Учреждения и утверждаются приказом заведующего учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данный Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1.

6.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.5. Порядок размещается на информационном стенде «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7» и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в подразделе «Документы» специального раздела «Сведения об образовательной организации»

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Бор
(место заключения договора)

« _____ » _____ 20____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий от 18 января 2024 г. № Л035-01281-52/00211684, выданной Министерством образования науки и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Пахомкиной Натальи Николаевны, действующего на основании приказа Управления народного образования администрации городского округа город Бор Нижегородской области № 237-к от 01.08.2012г.

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

индекс: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Образовательной программы дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.3. Переводить ребенка в течение года в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников по объективным причинам.

2.1.4. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАПП) при приеме в образовательную организацию воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации

против полиомиелита, образовательная организация имеет право изолировать от детей, привитых оральная полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней.

2.1.5. Госпитализировать Воспитанника, находящегося в образовательной организации до прихода Заказчика, если его жизни угрожает опасность: обмороки, судороги, приступы неясной этиологии, травмы, сильные боли в животе, отравления, ожоги, кишечные инфекции, сильное повышение температуры и другие опасные для жизни симптомы.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

2.1.7. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварийных ситуаций, ремонтных работ, других причин, которые угрожают жизни и здоровью детей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.5. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья:

2.2.10. Защитить права и интересы Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ, НО «Борская ЦРБ» на основании Договора «Об оказании

(наименование организации)

медицинской помощи и проведении медицинских осмотров, обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении» в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 пунктом настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырехразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному (организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из ее возможностей.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября каждого учебного года.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания

(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы.

2.4.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним:

- близкому родственнику - по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организацией. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, паспортные данные;

- третьему лицу (не близкому родственнику) – по нотариальной доверенности.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, (период оплаты)

указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме _____)

(сумма прописью)

3.4. Оплата производится не позднее 25-го числа текущего месяца за текущий месяц,

(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате

или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченный за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20 ____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Учреждение
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 7
Адрес: 606440, Нижегородская область
г.Бор, ул.Свободы, д.15
тел:8(83159)25591 – общий
тел:8(83159)23900 – заведующий.
Официальный сайт <http://crr7bor.ru/>
e-mail: shhes@yandex.ru

Н.Н.Пахомкина

Заказчик

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес места жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____

Экземпляр договора получен _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**город Бор

(место заключения договора)

«___» _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий от 18 января 2024 г. № Л035-01281-52/00211684, выданной Министерством образования науки и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Пахомкиной Натальи Николаевны, действующего на основании приказа Управления народного образования администрации городского округа город Бор Нижегородской области № 237-к от 01.08.2012г.

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

индекс: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Образовательной программы дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.**II. Взаимодействие Сторон****2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.3. Переводить ребенка в течение года в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников по объективным причинам.

2.1.4. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАПП) при

приеме в образовательную организацию воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, образовательная организация имеет право изолировать от детей, привитых оральной полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней.

2.1.5. Госпитализировать Воспитанника, находящегося в образовательной организации до прихода Заказчика, если его жизни угрожает опасность: обмороки, судороги, приступы неясной этиологии, травмы, сильные боли в животе, отравления, ожоги, кишечные инфекции, сильное повышение температуры и другие опасные для жизни симптомы.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

2.1.7. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварийных ситуаций, ремонтных работ, других причин, которые угрожают жизни и здоровью детей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.5. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья:

2.2.10. Защитить права и интересы Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ, НО «Борская ЦРБ» на основании Договора «Об оказании (наименование организации)

медицинской помощи и проведении медицинских осмотров, обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении» в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 пунктом настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырехразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному (организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакций на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из ее возможностей.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября каждого учебного года.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы.

2.4.3. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Заказчик может поручить передачу ребенка и приход за ним:

- близкому родственнику - по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организацией. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, паспортные данные;

- третьему лицу (не близкому родственнику) – по нотариальной доверенности.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Учреждение

Заказчик
Родитель (законный представитель)

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 7
Адрес: 606440, Нижегородская область
г.Бор, ул.Свободы, д.15
тел:8(83159)25591 – общий
тел:8(83159)23900 – заведующий.
Официальный сайт <http://crr7bor.ru/>
e-mail: shhes@yandex.ru

_____ Н.Н.Пахомкина

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Адрес места жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____

Экземпляр договора получен _____ / _____ / « _____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

город Бор

(место заключения договора)

«___» _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий от 18 января 2024 г. № Л035-01281-52/00211684, выданной Министерством образования науки и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Пахомкиной Натальи Николаевны, действующего на основании приказа Управления народного образования администрации городского округа город Бор Нижегородской области № 237-к от 01.08.2012г.

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

индекс: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Образовательной программы дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.**II. Взаимодействие Сторон****2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.3. Переводить ребенка в течение года в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников по объективным причинам.

2.1.4. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАПП) при

приеме в образовательную организацию воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, образовательная организация имеет право изолировать от детей, привитых оральной полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней.

2.1.5. Госпитализировать Воспитанника, находящегося в образовательной организации до прихода Заказчика, если его жизни угрожает опасность: обмороки, судороги, приступы неясной этиологии, травмы, сильные боли в животе, отравления, ожоги, кишечные инфекции, сильное повышение температуры и другие опасные для жизни симптомы.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

2.1.7. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварийных ситуаций, ремонтных работ, других причин, которые угрожают жизни и здоровью детей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.5. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья:

2.2.10. Защитить права и интересы Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ, НО «Борская ЦРБ» на основании Договора «Об оказании
(наименование организации)

медицинской помощи и проведении медицинских осмотров, обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении» в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 пунктом настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырехразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному (организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из ее возможностей.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября каждого учебного года.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не

посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы.

2.4.3. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Заказчик может поручить передачу ребенка и приход за ним:

- близкому родственнику - по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организацией. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, паспортные данные;

- третьему лицу (не близкому родственнику) – по нотариальной доверенности.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Учреждение
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 7
Адрес: 606440, Нижегородская область
г. Бор, ул. Свободы, д. 15
тел: 8(83159)25591 – общий,
тел: 8(83159)23900 – заведующий.
Официальный сайт <http://crr7bor.ru/>
e-mail: shhes@yandex.ru

_____ Н.Н.Пахомкина

Заказчик

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____

Адрес места жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____

Экземпляр договора получен _____ / _____ / «____» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

город Бор

(место заключения договора)

«___» _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий от 18 января 2024 г. № Л035-01281-52/00211684, выданной Министерством образования науки и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Пахомкиной Натальи Николаевны, действующего на основании приказа Управления народного образования администрации городского округа город Бор Нижегородской области № 237-к от 01.08.2012г.

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

индекс: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования _____ для _____ детей

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 (далее по тексту – адаптированная образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее по тексту - ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7

1.4. Срок освоения адаптированной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____
(выбрать: комбинированной, компенсирующей направленности)

II. Взаимодействие Сторон**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.3. Переводить ребенка в течение года в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников по объективным причинам.

2.1.4. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАПП) при приеме в образовательную организацию воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, образовательная организация имеет право изолировать от детей, привитых оральной полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней.

2.1.5. Госпитализировать Воспитанника, находящегося в образовательной организации до прихода Заказчика, если его жизни угрожает опасность: обмороки, судороги, приступы неясной этиологии, травмы, сильные боли в животе, отравления, ожоги, кишечные инфекции, сильное повышение температуры и другие опасные для жизни симптомы.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

2.1.7. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварийных ситуаций, ремонтных работ, других причин, которые угрожают жизни и здоровью детей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.5. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья:

2.2.10. Защитить права и интересы Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего

Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ, НО «Борская ЦРБ» на основании Договора «Об оказании
(наименование организации)

медицинской помощи и проведении медицинских осмотров, обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении» в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 пунктом настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырехразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному (организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из ее возможностей.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября каждого учебного года.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе,

проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы.

2.4.4. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу:

- близкому родственнику - по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организацией. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, паспортные данные;

- не близкому родственнику – по нотариальной доверенности.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, (период оплаты)

указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, в сумме _____)

(сумма прописью)

3.4. Оплата производится не позднее 25-го числа текущего месяца за текущий месяц.

(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченный за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и

социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Учреждение
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7
Адрес: 606440, Нижегородская область г.Бор, ул.Свободы, д.15
тел:8(83159)25591 – общий,
тел:8(83159)23900 – заведующий.
Официальный сайт <http://crr7bor.ru/>
e-mail: shhes@yandex.ru

_____ Н.Н.Пахомкина

Заказчик

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес места жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____

Экземпляр договора получен _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**город Бор

(место заключения договора)

«___» _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий от 18 января 2024 г. № Л035-01281-52/00211684, выданной Министерством образования науки и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Пахомкиной Натальи Николаевны, действующего на основании приказа Управления народного образования администрации городского округа город Бор Нижегородской области № 237-к от 01.08.2012г.

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

индекс: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования _____ для _____ детей

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 (далее по тексту – адаптированная образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее по тексту - ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.1.3. Наименование образовательной программы: Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детейМуниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7

1.4. Срок освоения адаптированной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____

(выбрать: комбинированной, компенсирующей направленности)

II. Взаимодействие Сторон**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.1.3. Переводить ребенка в течение года в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников по объективным причинам.

2.1.4. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАПП) при приеме в образовательную организацию воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, образовательная организация имеет право изолировать от детей, привитых оральной полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней.

2.1.5. Госпитализировать Воспитанника, находящегося в образовательной организации до прихода Заказчика, если его жизни угрожает опасность: обмороки, судороги, приступы неясной этиологии, травмы, сильные боли в животе, отравления, ожоги, кишечные инфекции, сильное повышение температуры и другие опасные для жизни симптомы.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

2.1.7. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварийных ситуаций, ремонтных работ, других причин, которые угрожают жизни и здоровью детей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.5. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, состояния здоровья:

2.2.10. Защитить права и интересы Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ, НО «Борская ЦРБ» на основании Договора «Об оказании
(наименование организации)

медицинской помощи и проведении медицинских осмотров, обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении» в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 пунктом настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырехразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному (организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из ее возможностей.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября каждого учебного года.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего

распорядка, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы.

2.4.3. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу:

- близкому родственнику - по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организацией. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, паспортные данные;

- не близкому родственнику – по нотариальной доверенности.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми-инвалидами родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Учреждение
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 7
Адрес: 606440, Нижегородская область
г.Бор, ул.Свободы, д.15
тел:8(83159)25591 – общий
тел:8(83159)23900 – заведующий.
Официальный сайт <http://crr7bor.ru/>
e-mail: shhes@yandex.ru

_____ Н.Н.Пахомкина

Заказчик

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____

Адрес места жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____

Экземпляр договора получен _____ / _____ / «____» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**город Бор

(место заключения договора)

«___» _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании выписки из реестра лицензий от 18 января 2024 г. № Л035-01281-52/00211684, выданной Министерством образования науки и молодежной политики Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Пахомкиной Натальи Николаевны, действующего на основании приказа Управления народного образования администрации городского округа город Бор Нижегородской области № 237-к от 01.08.2012г.

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Заказчик» в интересах несовершеннолетнего

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

индекс: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования _____ для _____ детей

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 (далее по тексту – адаптированная образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее по тексту - ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.1.3. Наименование образовательной программы: Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детейМуниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7

1.4. Срок освоения адаптированной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - режим полного дня (12-часовое пребывание: с 6.30 до 18.30, пятидневная рабочая неделя; государственные праздники, суббота, воскресенье – выходные дни).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____

(выбрать: комбинированной, компенсирующей направленности)

II. Взаимодействие Сторон**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- на основании заявления родителей (законных представителей);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае

ликвидации образовательной организации.

2.1.3. Переводить ребенка в течение года в другую возрастную группу при уменьшении количества воспитанников по объективным причинам.

2.1.4. В целях профилактики вакциноассоциированного паралитического полиомиелита (ВАПП) при приеме в образовательную организацию воспитанников, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, образовательная организация имеет право изолировать от детей, привитых оральной полиовакциной (ОПВ) в течение последних 60 дней.

2.1.5. Госпитализировать Воспитанника, находящегося в образовательной организации до прихода Заказчика, если его жизни угрожает опасность: обмороки, судороги, приступы неясной этиологии, травмы, сильные боли в животе, отравления, ожоги, кишечные инфекции, сильное повышение температуры и другие опасные для жизни симптомы.

2.1.6. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении Заказчика с Воспитанником при непосредственной угрозе его жизни и здоровью.

2.1.7. Приостанавливать функционирование образовательной организации или изменять режим работы групп в случаях производственной необходимости, на время предотвращения аварийных ситуаций, ремонтных работ, других причин, которые угрожают жизни и здоровью детей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей _____

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Защищать права и интересы Воспитанника.

2.2.5. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (педагогических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и другие).

2.2.7. Создавать Совет родителей, с целью учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях _____ организации _____ питания, _____ состояния _____ здоровья:

2.2.10. Защитить права и интересы Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ознакомления с Уставом образовательной организации, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,

права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить взаимодействие с ГБУЗ, НО «Борская ЦРБ» на основании Договора «Об оказании
(наименование организации)

медицинской помощи и проведении медицинских осмотров, обучающихся в период обучения и воспитания в образовательном учреждении» в целях соблюдения прав Воспитанников на охрану жизни и здоровья.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 пунктом настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, учитывая среднесуточный набор продуктов, возраст детей и время пребывания в образовательной организации четырехразовое питание (завтрак, II завтрак, обед, полдник) согласно основному (организованному) меню, разработанному для каждой возрастной группы детей (с 1,5 до 3-х и с 3-х до 7 лет); интервал приема пищи между завтраком, обедом и полдником не более 4-х часов.

При наличии особенностей в питании, аллергических реакциях на пищевые продукты у ребенка, по представленному родителями (законными представителями) медицинскому заключению о наличии у ребенка аллергического заболевания, составляется дополнительное соглашение к договору об образовании, в котором прописываются условия организации питания ребенка в образовательной организации, исходя из ее возможностей.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября каждого учебного года.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником и не взимать плату за его содержание в образовательной организации в полном объеме в случаях непосещения Воспитанником образовательной организации по болезни, карантину, в оздоровительный период (сроком до 75 календарных дней в летние месяцы), в период отпуска родителей (законных представителей), периода регистрации родителей (законных представителей) в центрах занятости населения, временной приостановки работы (простой) не по вине работника и в других случаях непосещения ребенком дошкольного учреждения на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей).

2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) дней о нецелесообразности оказания
(срок)

Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Уважать права и достоинства Воспитанника и Заказчика.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, Устава образовательной организации, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю необходимые документы.

2.4.3. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся. Ежедневно лично передавать Воспитанника и забирать его в соответствии с графиком работы образовательной организации, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

Заказчик может передоверить передачу ребенка и приход за ним третьему лицу:

- близкому родственнику - по письменному заявлению на имя заведующего образовательной организацией. В заявлении должны быть указаны Ф.И.О. данного лица, степень родства или отношения к Заказчику, паспортные данные;

- не близкому родственнику – по нотариальной доверенности.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании п. 3 ст. 65 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за присмотр и уход за детьми, оставшимися без попечения родителей родительская плата не взимается.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (в форме дополнительного соглашения) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору

третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Учреждение
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад № 7
Адрес: 606440, Нижегородская область
г.Бор, ул.Свободы, д.15
тел:8(83159)25591 – общий
тел:8(83159)23900 – заведующий.
Официальный сайт <http://crr7bor.ru/>
e-mail: shhes@yandex.ru

_____ Н.Н.Пахомкина

Заказчик

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ № _____
Выдан _____
Адрес места жительства: _____

Контактные данные: _____

Подпись _____

Экземпляр договора получен _____ / _____ / « _____ » _____ 20__ г. (подпись)
(расшифровка)

