

Принято
на Педагогическом совете
Протокол от 30.05.2022 № 5

Утверждены
Приказом МАДОУ ЦРР № 7
от 30.05.2022 № 43-о

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих
дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы

2022г

г.о.г. Бор

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы, Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - детский сад № 7 (Далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду № 7 (Далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в Учреждении не предполагается.

1.4. Освоение дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ сопровождается только промежуточной аттестацией. Промежуточная аттестация – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных

общеразвивающих общеобразовательных программ.

2.Формы промежуточной аттестации

2.1.Формой проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам является:

- по окончанию каждого модуля программы - итоговое занятие;
- по окончанию всего срока обучения открытое занятие.

2.2.Дополнительно формами промежуточной аттестации могут стать:

- для направлений художественной направленности: творческие отчеты и (или) концерты, выставки, конкурсы, мастер-классы, видеофильмы;
- для направлений социально-педагогической направленности: познавательно-исследовательские проекты, видеофильмы;
- для направлений физкультурно-спортивной направленности: соревнования и (или) выполнение тестовых заданий, турниры, мастер-классы, видеофильмы;
- для объединений технической направленности: познавательно-исследовательский проект и (или) выставка, практическая работа, видеофильмы;
- для объединений естественно-научной направленности: познавательно-исследовательский проект и (или) выставка, видеофильмы;
- для объединений туристско-краеведческой направленности: познавательно-исследовательский проект и (или) конкурсы, выставки, видеофильмы.

3.Периодичность промежуточной аттестации

3.1.Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в Учреждении проводится по окончанию каждого модуля программы.

4. Порядок промежуточной аттестации

4.1. Проведение промежуточной аттестации осуществляется педагогом, реализующим дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу.

4.2. Система оценивания уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ:

С - сформировано

СС - стадия развития

ТР - точка роста

4.3. Результат промежуточной аттестации заносится педагогом, реализующим дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в таблицу согласно критериям, которые определены программой.

4.4. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу должен создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности.

5. Заключительные положения

5.1. Положение принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом заведующего Учреждением.

5.2. Положение прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью.

5.3. Положение действует до принятия нового.