

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД № 7

**Lean-технологии в ДОО- система простых решений
и философия постоянного совершенствования**

«Оптимизация процесса размещения новостей на сайте ДОО»



г.о.г. Бор
2022г.

КАРТОЧКА ПРОЕКТА

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ ЦРР № 7

Н.Н. Пахомкина

от 02.03.2022

«Оптимизация процесса размещения новостей на сайте ДОО»

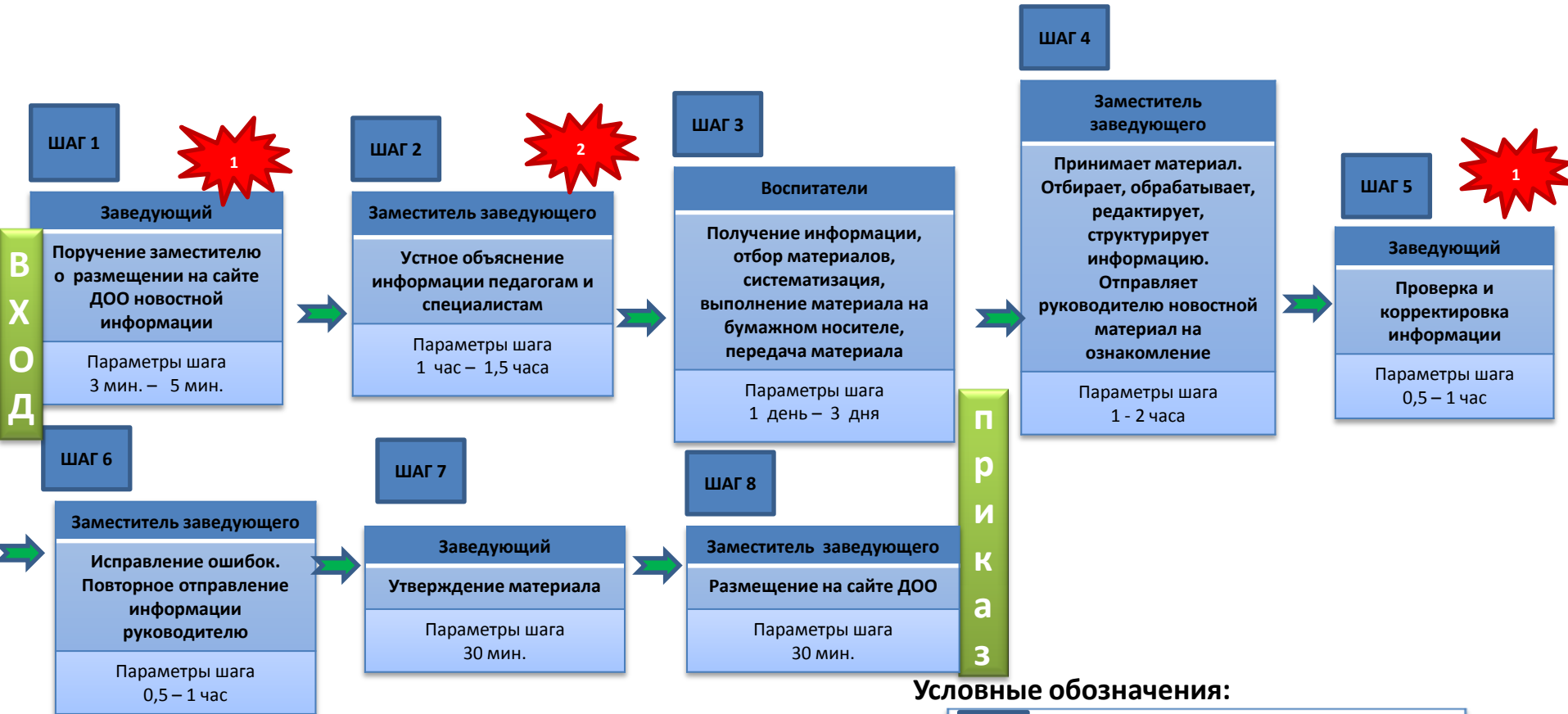
ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА	ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА
<p>Заказчики процесса — заместитель заведующего Федосова Т.В.</p> <p>Периметр проекта — группы, кабинеты ДОО</p> <p>Владелец процесса — заведующий Н.Н. Пахомкина</p> <p>Руководитель проекта — заместитель заведующего Федосова Т.В.</p> <p>Команда проекта — заведующий Н.Н. Пахомкина, зам.заведующего Федосова Т.В., педагог-психолог Трегубова Н.М., руководитель СП Христинич Т.А., воспитатель Тихомирова З.В.</p>	<p>Ключевой риск — невыполнение требований законодательства РФ по осуществлению гласности о работе ДОО</p> <p>Проблемы:</p> <p>Необходимость своевременного размещения на сайте материалов по деятельности ДОО</p> <p>Избыточность информации</p> <p>Несвоевременная подготовка информации педагогами и специалистами</p> <p>Разнотипное оформление текстовой информации</p>

Цели и плановый эффект

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
1. Сократить время подготовки новостной информации педагогами и специалистами	3 дня	1 день
2. Своевременная публикация на сайте	5 часов	2 часа

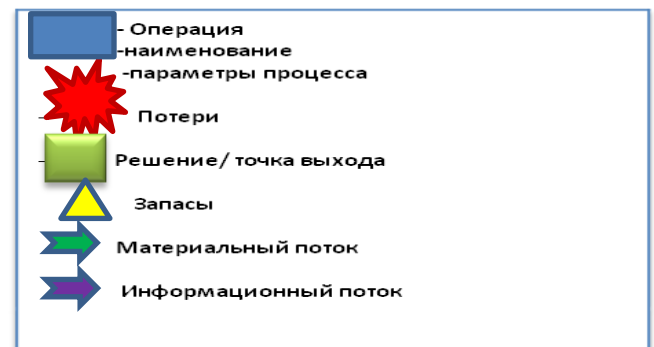
КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА
<ol style="list-style-type: none"> 1. Старт проекта — 04.04.2022 2. Диагностика и определение целевого состояния — 04.04.2022-16.05.2022 <ul style="list-style-type: none"> • разработка карты текущего состояния — 04.04.2022-29.04.2022 • разработка карты целевого состояния — 02.05.2022-16.05.2022 1. Внедрение улучшений — 17.05.2022-10.06.2022 <ul style="list-style-type: none"> • совещание по защите подходов внедрения — 13.06.2022 1. Закрепление результатов и закрытие проектов — 14.06.2022-08.17.2022 <ul style="list-style-type: none"> • завершающее совещание - 11.07.2022

Карта текущего состояния процесса «Оптимизация процесса размещения новостей на сайте ДОО»



- Заведующего нет на месте
- Заместитель заведующего нет на месте

Условные обозначения:

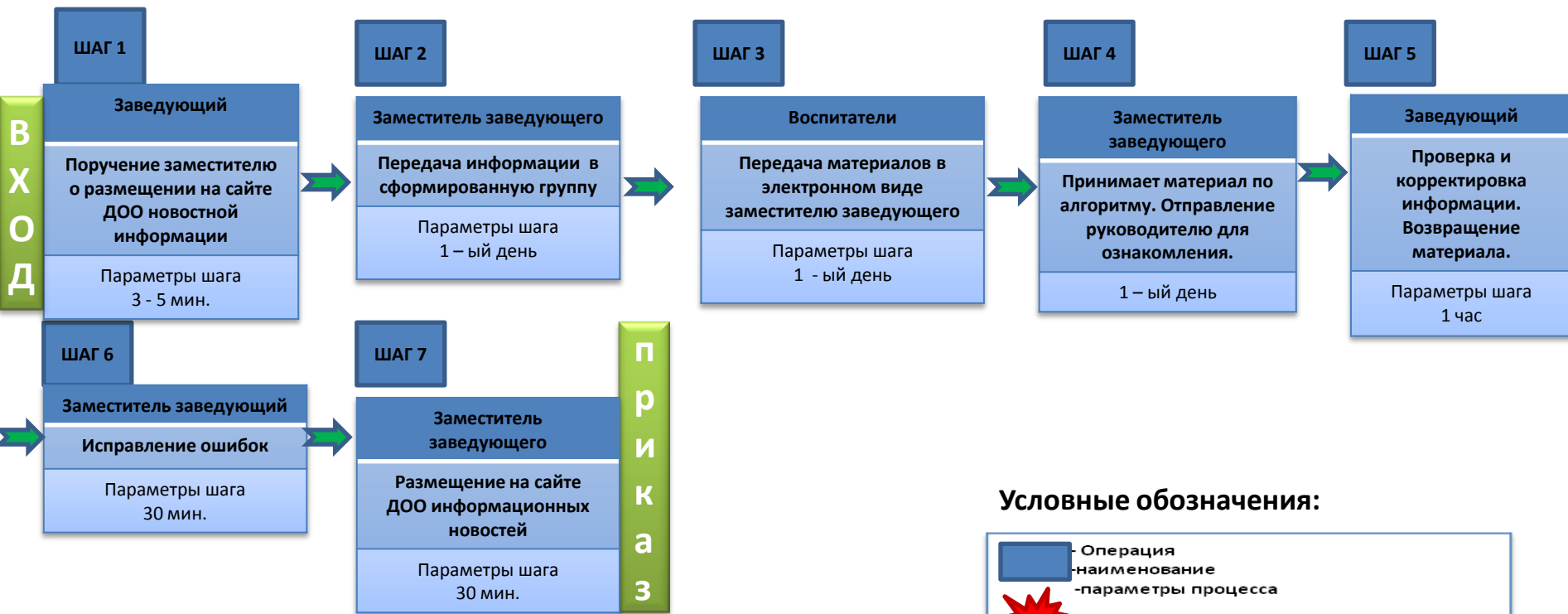


ВПП (время протекания процесса) – 3 дня 6 часов 37 минут

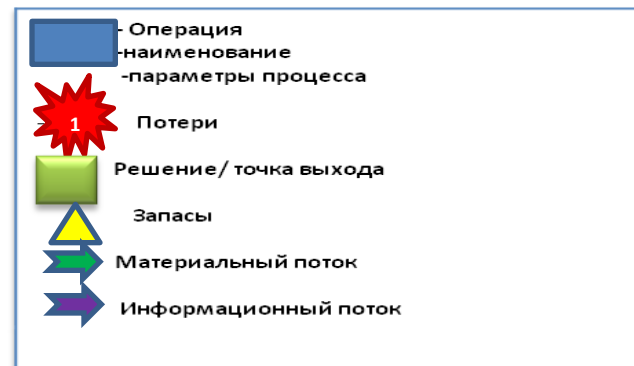
Проблемы и пути их решения

№ п/п	Проблема	Коренная причина	Способ решения проблемы (устранения коренной причины)
1	Необходимость своевременного размещения на сайте материалов по деятельности ДОО	Требования к структуре официального сайта, утвержденные приказом ФС от 14.08.2020 № 831; от 12.01.2022 № 24 (О внесении изменений)	Своевременное размещение на сайте материалов по деятельности ДОО
2	Избыточность информации	Перенасыщенность информации на сайте	Выкладывать информацию в соответствии с Требованиями.
3	Несвоевременная подготовка информации педагогами и специалистами	Большая загруженность у педагогов и специалистов	Своевременно готовить информацию педагогами и специалистами для размещения на сайте
4	Разностилевое оформление текстовой информации	Не достаточная компетенция педагогов в оформлении текстовой информации	Повышение компетентности педагогов по оформлению текстовой информации

Карта целевого состояния процесса «Оптимизация процесса размещения новостей на сайте ДОО»



Условные обозначения:



ВПП (время протекания процесса) – 3 часа 5 минут

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МАДОУ ЦРР № 7
Н.Н. Пахомкина
от 02.03.2022

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1.	Создание рабочей группы. Анализ существующих проблем по теме проекта	04.04.2022-	Определение проблемы	Заведующий Пахомкина Н.Н.
2.	Анализ текущего состояния процесса	04.04.2022-29.04.2022	Карта текущего состояния	Руководитель СП Христюч Т.А.
3.	Планирование целевого состояния процесса	02.05.2022-16.05.2022	Карта целевого состояния. План мероприятий.	Педагог-психолог Трегубова Н.М.
4.	<p style="text-align: center;">Внедрение улучшений</p> - Создание общей группы педагогов и специалистов в мессенджере (вайбер) -Разработка образца (алгоритма) для подготовки новостей различного содержания	17.05.2022 18.05.2022-25.05.2022	Создание общей группы. Быстрая передача информации Утвержденный алгоритм	Заведующий Н.Н. Пахомкина Заместитель заведующего Федосова Т.В.
5.	Подготовка материалов педагогами и специалистами ДОО в электронном варианте на компьютере, телефоне, исходя из требований к техническим характеристикам файлов и изображений	26.05.2022-10.06.2022	Электронные документы	Воспитатель Тихомирова З.В.